

令和5年度 第45回河川管理研修(集合+WEB)のご案内

主催 公益社団法人 日本河川協会

下記のとおり、令和5年度(第45回)河川管理研修を開催いたします。

今回の研修は、水防法改正を踏まえ、河川情報、維持管理、河川環境、水利行政、訴訟など、河川管理に関する最新の情報を盛り込んだ講義を予定しています。

新型コロナウイルス感染症の状況で長らくWEB開催のみで実施しておりました研修会ですが、本年は、会場参集型で開催するとともに、時間と場所を選ばないオンデマンド型で開催することといたしました。

河川業務に携わる多くの皆様にご参加くださいますよう、ご案内申し上げます。

記

- 1 目的** 河川関係業務を担当する都道府県、市区町村、国土交通省、コンサルタント、建設業等の職員に対し、実務的な知識を習得することにより、資質の向上と河川管理業務の強化・充実に役立てていただくことを目的に実施します。
- 2 日時**【集合研修】令和5年9月14日(木)～9月15日(金) 2日間
【オンデマンド】令和5年10月2日(月)～10月31日(火) 30日間
- 3 場所**【集合研修】東京都千代田区 砂防会館
*集合研修でお申込みされた方は、オンデマンドも視聴可能です。
【オンデマンド】WEB配信
*研修動画の視聴にはPC、スマートフォン、タブレット等のインターネット環境が必要です。
*上記期間中、いつでもどこでも何度でも視聴可能です。
- 4 研修科目** 別紙のとおり
- 5 予定人数**【集合研修】70人程度(先着順) 予定数に達しましたら締め切ります。その際はHPにてご案内します。
【オンデマンド】500人程度
- 6 受講費**【集合研修】一般：15,000円(税込) 個人会員：14,000円(税込)※
【オンデマンド】一般：10,000円(税込) 個人会員：9,000円(税込)※
※日本河川協会の個人会員(二種正会員)の方が個人でお申込み(=お支払い)をされる場合に適用。申込書に002から始まるご自身の会員番号を明記の上、お申し込みください。
※お支払いの際は、お送りする振り込み用紙をご利用いただくか、請求書に記載されている宛名(特に指定がなければ=個人名)でお支払いください。
- 7 申込方法**
 - ・日本河川協会ホームページより受講申込書(Excelシート)をダウンロードし、必要事項を入力の上、メールにてお申し込みください。
 - ・都道府県、市区町村の方は、都道府県ごとにとりまとめ(受講費の請求先が異なる場合は別シートで記載して)メールにてお申し込みください。
 - ・民間企業等の方で受講費の請求先が部署ごとに異なる場合は、部署ごとにとりまとめ、メールにてお申し込みください。
 - ・その他の方は直接メールにてお申し込みください。※申込書を受領後、「受付完了メール」を返信させていただきます。お申し込み内容に間違いがないか必ずご確認ください。
※返信メールが数日経っても届かない場合は、お手数ですがお電話にてご確認ください。
- 8 申込期限** **令和5年9月11日(月) (期限厳守!)**
- 9 WEB研修に関してのご案内(1)**
 - 「**受講に必要なID/パスワード/URL、研修テキストの送付について**」
 - 【ID/パスワード/URL】 **9月25日(月) 送信予定**
※受講者個人の登録メールアドレス宛に送信します。
 - 【研修テキスト】 **9月19日(火) 発送予定**
※受講者個人宛に発送します。9月22日(金)を過ぎても未着の場合はご連絡ください。
 - 【キャンセルについて】 **「ID/パスワード/URL」通知後にキャンセルはできませんが、受講者の変更は可能です。**
※変更の場合は変更前及び変更後の「受講者情報」を必ず事務局までお知らせください。

WEB研修に関してのご案内（2）

«動作環境について» 通信料は自己負担となります

Windows10～：ブラウザソフト：Edge, Google Chrome, Firefox, IE11（各最新版）

MAC OS10.x～：ブラウザソフト：Safari, Google Chrome, Firefox（各最新版）

iPhone / iPad：iOS11～：Safari, Google Chrome ※最新版（標準プレーヤーで再生）

Android：OS 10.x～：Google Chrome ※最新版（倍速再生不可）

※受講者側のセキュリティ環境によっては閲覧できないことがあります。
事前に動作確認をした上でお申し込みください。

WEB研修に関してのご案内（3）

«その他の注意事項について»

- ・講義の録画、キャプチャーやSNS等へのアップは禁止します。
- ・WEB研修の利用に当たってのサポートは致しかねます。
- ・視聴できる期間は30日間となります。
- ・受講者のみ視聴可能とし、「ID/パスワード」の譲渡を禁止します。
- ・受講者が一堂に会し、同時に複数人で講義動画を視聴する場合は必ずご連絡ください。

※受講者一人一人の視聴の有無を事務局で確認しています。

ご連絡がない場合は修了証の発行等にお時間を要してしまいますのでご了承ください。

- ・受講される人数分をお申し込みください。

10 受講修了証（CPD受講証明書を兼ねています）

（1）「土木学会CPDプログラム」「河川技術者教育振興機構CPDプログラム」の認定を申請中です。

（2）**CPD受講証明書（CPD単位）を希望される方は、**

全講義視聴完了後、学習報告書兼アンケートに必要事項（氏名及び各講義についての100字程度の気づき）を記入し、11月1日（水）までにメールにてご提出ください。

（3）受講修了証（CPD単位を必要としない）を希望される方も、

学習報告書兼アンケートの提出は必要ですが、回答の際は無記名で構いません。

【！注意！】受講修了証は、

学習報告書兼アンケートを提出いただかないと発行できません。

11 申込及び問合せ先 【研修・講習会 事務局 e-mail : seminar@japanriver.or.jp】

事務局所在地 〒102-0083 東京都千代田区麹町2-6-5 麹町E.C.Kビル3F

TEL : 03-3238-9771 FAX : 03-3288-2426

担当者：志賀文夫、小島奈名

※各種問合せ、申込書及び学習報告書の送付等、すべて上記の事務局アドレス宛にお送りください。

ID/PW/視聴用URL等もすべて上記アドレスよりお送りします。

受講される方は、上記アドレスからのメールを受信できるよう設定をお願いいたします。

令和5年度(第45回)河川管理研修プログラム

集合研修開催日 2023年9月14日(木)～15日(金)

場 所 東京都千代田区 砂防会館

オンデマンド研修開催期間

2023年10月2日(月)～31日(火)

月 日	時 間	講 義 科 目
第1日目 9月14日(木)	10:15～10:40	受講者受付
	10:45～10:50(5分)	挨拶
	10:50～11:50(60分)	河川行政の動向(仮)
	<休憩>	
	13:00～14:00(60分)	水利行政について(仮)
	14:20～15:20(60分)	河川管理に関する訴訟(仮)
	15:40～16:40(60分)	避難行動につながる河川情報の充実(仮)
第2日目 9月15日(金)	9:30～10:30(60分)	近年の災害とその対応(仮)
	10:40～11:40(60分)	水防法について(仮)
	<休憩>	
	13:00～14:00(60分)	河川の戦略的な維持管理(仮)
	14:20～15:20(60分)	河川環境行政における最新の取り組み(仮)
	15:30～16:30(60分)	河川管理の課題と対策について(現場の対応)
	16:30～	閉講挨拶

注：日程及び講義科目は、変更する場合がありますので、ご了承下さい。

案 内 図

砂防会館別館

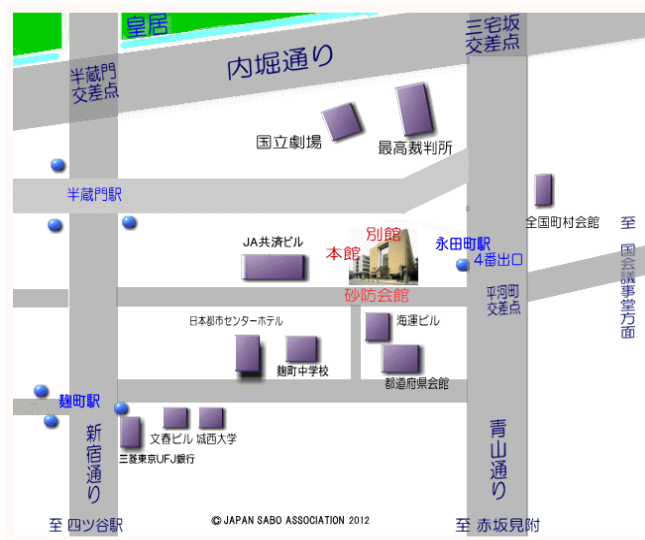
3階会議室「穂高」

〒102-0093

東京都千代田区平河町2-7-4

TEL:03-3261-8386

東京メトロ有楽町線、半蔵門線、南北線
「永田町駅」4番出口 徒歩1分



令和5年度 第45回河川管理研修（集合+WEB） 受講申込書

受付番号
000

申込日： ※申込書メール送付日をご記入ください

官庁又は会社名： ※郵便番号及び都道府県も省略せずご記入ください

請求書送付先： ※請求書ご送付先のご担当者様のお名前をフルネームでご記入ください

担当者氏名： _____

電話番号： ※とりまとめ担当者様直通のご連絡先（TEL）をお願いします

E-mail： ※とりまとめ担当者様直通のご連絡先（mail）をお願いします

（任意）請求書宛名： ※請求書に記載希望の宛名があればご記入ください。

記載がなければ上記「官庁又は会社」名で作成します。

- 例： ●●県知事 ○○○○
●●市会計管理者
●●県河川協会 会長 ○○○○ 等

【お申込みにあたりご一読ください】

- ① 申込書はメールにてExcelのままお送りください。
- ② 申込書受理後、内容確認のための「受付完了メール」を事務局よりご返信します。
受講費及び登録メールアドレス等に間違いはないか、受付完了メールは必ずご確認ください。
- ③ 申込後のお問い合わせについては受付番号あるいは受講者番号をメール件名に記載の上ご連絡ください。
- ④ 受講費については請求書が届き次第、なるべく速やかにお支払いください。
- ⑤ 請求書は担当者、テキストは各受講者宛に送付いたします。
テキストは5冊以上であれば一括してお送りしますので備考欄にその旨ご記入ください。
- ⑥ 当研修は、土木学会CPDプログラム及び河川技術者教育振興機構CPDプログラムの認定を申請中です。
- ⑦ 受講修了証については学習報告書兼アンケートを提出していただいた方に発行いたします。
※CPD認定プログラムについて記載のある受講修了証も同様です。
- ⑧ 日本河川協会の個人会員の方が、個人でお申込み（＝個人でお支払い）をする場合に限り、受講費を割引いたします。
- ⑨ 後日、受講者のみ閲覧可能な「ID/パスワード」を下記メールアドレス宛に送信します。受講される人数分をお申込みください。
※seminar@japanriver.or.jpからのメールを「受信」できるように設定ください

記入例

集合/オンデマンド ※選択ください	氏名	カナ氏名	ご所属（勤務先）	職位 ※任意	事務 / 技術 ※選択ください	メールアドレス	電話番号	郵便番号 ※半角	テキストお届け先住所 ※都道府県からご入力ください	備考（会員番号） （002-から始まる6桁の番号）
オンデマンド	河川 花子	カニハナ	公益社団法人 日本河川協会		事務	seminar@japanriver.or.jp	03-3238-9771	102-0083	東京都千代田区麹町2-6-5麹町ECKビル3階	002-000000
1 オンデマンド 集合					事務 技術					
2 オンデマンド 集合					事務 技術					
3 オンデマンド 集合					事務 技術					
4 オンデマンド 集合					事務 技術					
5 オンデマンド 集合					事務 技術					
6 オンデマンド 集合					事務 技術					
7 オンデマンド 集合					事務 技術					
8 オンデマンド 集合					事務 技術					
9 オンデマンド 集合					事務 技術					
10 オンデマンド 集合					事務 技術					

受講費合計